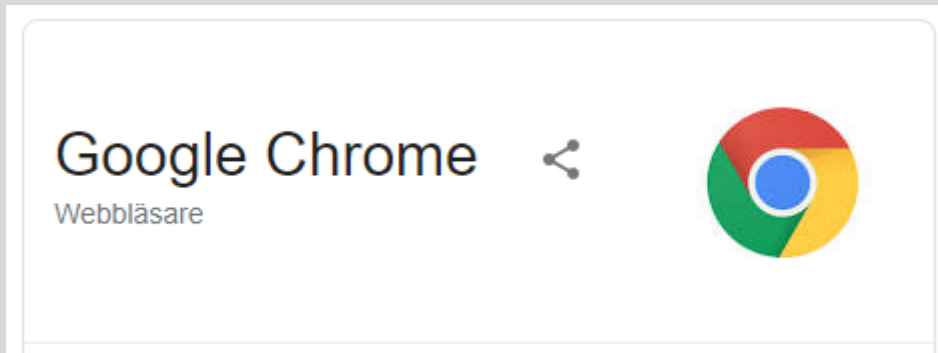


Office 365 → Teams

Snabbguide för att logga in på Teams, hemifrån eller på skolan

Tips!

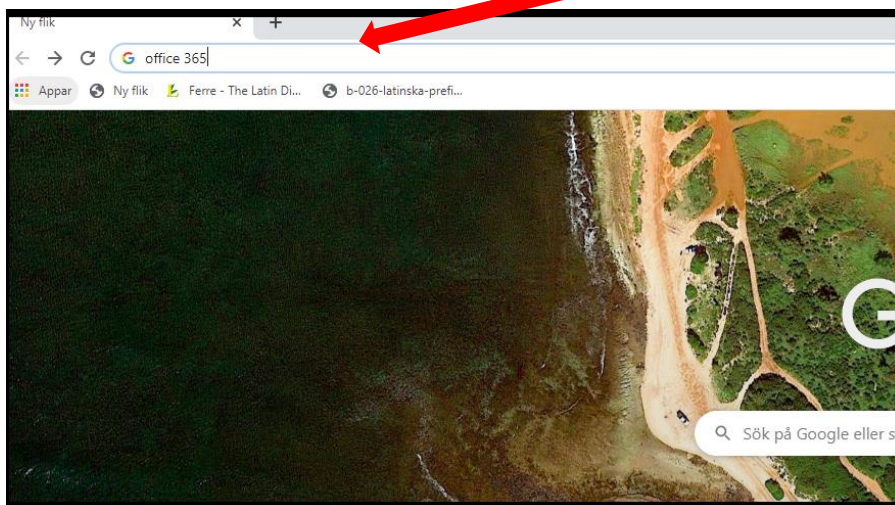
Det finns många olika webbläsare, men vi rekommenderar att du använder Google Chrome när du ska jobba i Office 365 och Teams. Du kan ladda ner Chrome från Internet.



Om du använder en annan webbläsare och får problem med Office 365 eller Teams, byt till Chrome.

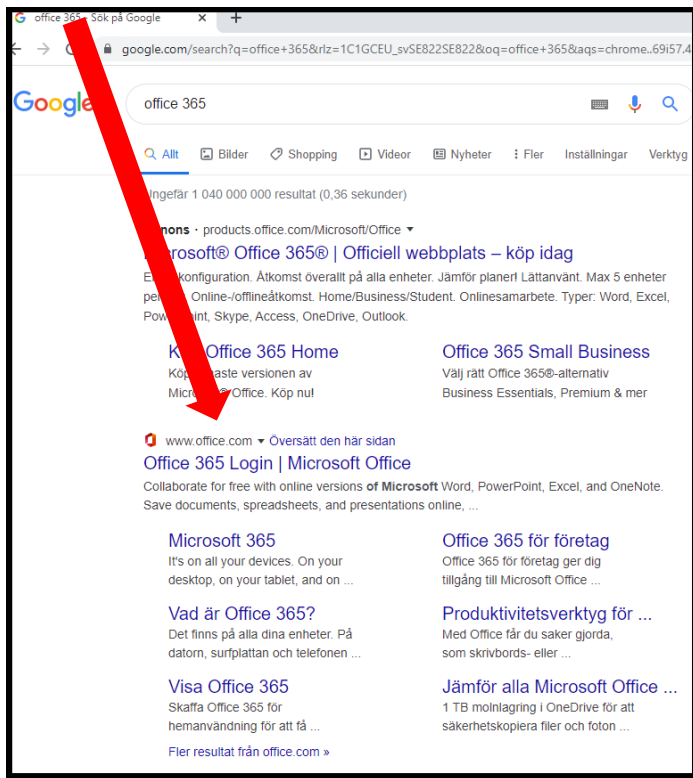
För att logga in hemifrån (eller på skolan) – gör så här:

- 1) Öppna en ny flik i din webbrowser och skriv **Office 365** i adressfältet högst upp i bilden.

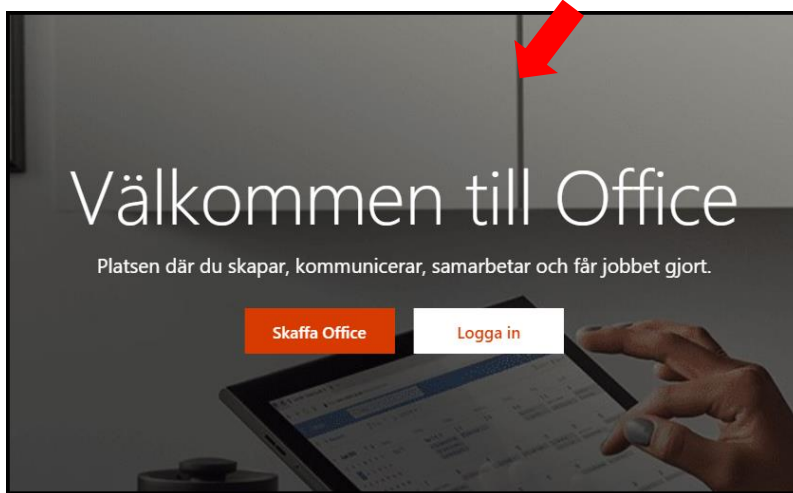


Nu kommer du att få en träfflista med förslag på olika websidor

2) Välj **Office 365 Login I Microsoft Office**



Nu kommer du att se denna inloggnings sida.



3) Välj knappen **Logga in**



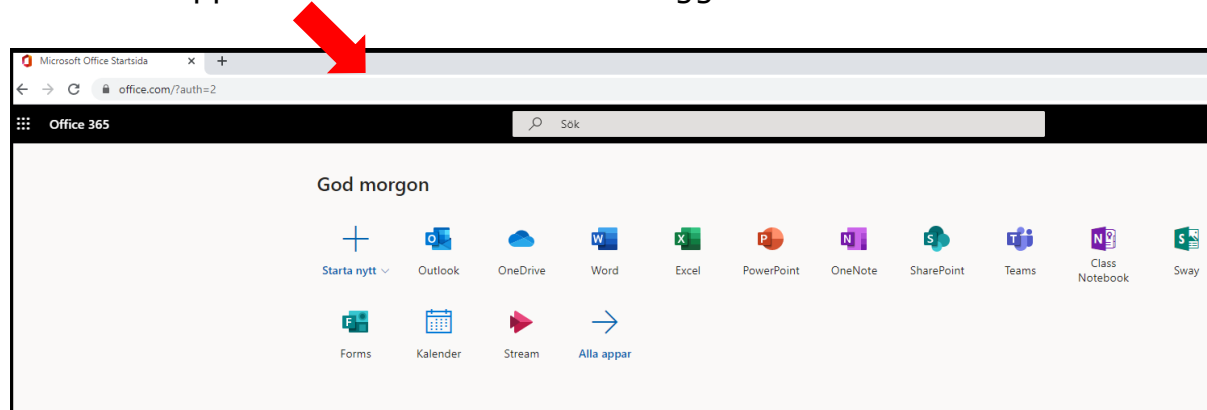
4) Skriv in **DITT användarnamn**.

Efter ditt användarnamn skriver du **@lulea.se**

EXEMPEL: 95HF001@lulea.se

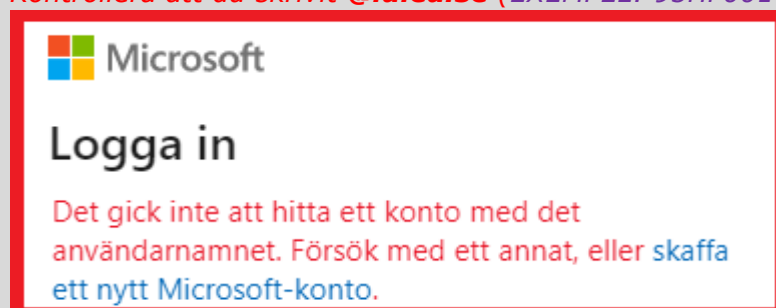
5) Därefter skriver du in **ditt lösenord** i den nya rutan som kommer upp på skärmen. Det är lösenordet som du fått på Vuxenutbildningen som du ska skriva här.

Nu får du upp denna bild – och du är inloggad i Office 365!

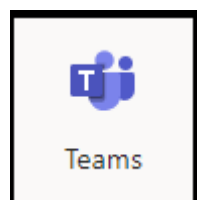


*Om du inte loggas in när du skrivit ditt användarnamn och istället får upp detta felmeddelande så har du troligen skrivit **fel användarnamn**.*

*Kontrollera att du skrivit **@lulea.se** (EXEMPEL: 95HF001@lulea.se)*



6) I menyn som du nu har framför dig ska du nu välja ikonen för Teams:



Klart!

Du loggas nu in i Teams och kan använda de olika funktionerna i de "team" där du är medlem. Om du inte kan se några "team" så måste du kontakta din lärare.